

পশ্চিমবঙ্গ সরকার
মহকুমা শাসকের করণ, কোচবিহার সদর
কোচবিহার জেলা

মেমো নং : H-656

তারিখ: 04-01-2022

বিজ্ঞপ্তি

রাজা মিশন অধিকর্তা, জাতীয় গ্রামীণ স্বাস্থ্য মিশন- এর আদেশনামা অনুযায়ী কোচবিহার সদর / দিনহাটা / মাথাভাঙ্গা / তুফানগঞ্জ / মেখলিগঞ্জ মহকুমার অন্তর্গত বিভিন্ন ব্লকের নিম্নলিখিত উপস্বাস্থ্য কেন্দ্রের (পার্শ্ব উল্লেখিত স্থানের) ASHA নিয়োগের উদ্দেশ্যে ঐ এলাকার অন্তর্গত গ্রামগুলিতে মহিলা প্রার্থীদের কাছ থেকে উক্ত পদের জন্য নির্দিষ্ট আবেদনপত্র আহ্বান করা হচ্ছে।

শর্তাবলী :-

- ১) কেবলমাত্র বিবাহিতা / বিধবা / বিবাহ বিচ্ছিন্না মহিলাই আবেদন করতে পারেন। বিবাহিত মহিলাদের জন্য যে কোন সরকারী নথী (ম্যারেজ সার্টিফিকেট / ভোটার কার্ড / আধার কার্ড), বিবাহ বিচ্ছিন্নাদের জন্য আদালত কর্তৃক ডিক্রি, বিধবাদের জন্য স্বামীর ডেথ সার্টিফিকেট অবশ্যই প্রয়োজন। কেবলমাত্র বিবাহিত মহিলাদের যদি কোন সরকারী নথী না থাকে তা হলে বিবাহের প্রমাণ হিসেবে নোটারী / ম্যাজিস্ট্রেটের সহ সন্মিলিত অ্যাফিডাবিট জমা দিতে হবে।
- ২) আগ্রহী প্রার্থীকে অবশ্যই সংশ্লিষ্ট গ্রামের স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে। প্রমাণ স্বরূপ সাম্প্রতিক তালিকা অনুসারে প্রার্থীকেতার EPIC/ রেশনকার্ড - এর স্ব-প্রত্যায়িত নকল অবশ্যই জমা দিতে হবে।
- ৩) সাধারণ প্রার্থীর বয়স ০১/০১/২০২২ তারিখে ৩০ থেকে ৪০ বছরের মধ্যে হতে হবে। তপশিলী জাতি, তপশিলী উপজাতিভুক্ত প্রার্থীদের বয়সসীমা ঐ তারিখে ২২ থেকে ৪০ বছরের মধ্যে হতে হবে।
- ৪) প্রার্থীকে মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষায় অবতীর্ণ হতে হবে। এ ক্ষেত্রে মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষায় প্রাপ্ত নম্বরই বিচার করা হবে। শুধুমাত্র আবশ্যিক বিষয়ের নম্বর গুলো বিবেচিত হবে। উচ্চতর শিক্ষাগত যোগ্যতা থাকা প্রার্থীদের উচ্চশিক্ষার কোন মূল্যায়ন বিবেচিত হবে না।
- ৫) গ্রেড ওয়ান এবং গ্রেড টু, স্বনির্ভর গৌষ্ঠীয় সদস্য, প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দাই, লিংক ওয়ার্কারগন সকলেই বিভাগীয় শংসাপত্র দাখিল করলে অগ্রাধিকার হিসাবে বিবেচনায় যোগ্য হবেন।
- ৬) আশাকর্মী শূন্যপদ আসনযুক্ত অংশে যদি মোট জনসংখ্যা ৫০ শতাংশের অধিক নাগরিক তপশিলী জাতি ও তপশিলী উপজাতি হয়ে থাকে এবং উক্ত জাতিভুক্ত আবেদনকারী প্রার্থীদের যোগ্যতা যদি মানদণ্ড পূরণ করে, সেক্ষেত্রে প্রার্থী নির্বাচনে তপশিলী জাতি ও তপশিলী উপজাতিদের প্রাধান্য দেওয়া হবে।
- ৭) আবেদনকারীর সঙ্গে যে সকল প্রমাণপত্রের স্ব-প্রত্যায়িত প্রতিলিপি জমা করতে হবে :-
ক) জন্ম তারিখের শংসাপত্র বা মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষার অ্যাডমিট কার্ড।
খ) এলাকার বাসিন্দা হিসাবে ভোটার পরিচয়পত্র (EPIC) / রেশনকার্ড। বিবাহিত মহিলাদের জন্য যে কোন সরকারী নথী (ম্যারেজ সার্টিফিকেট/ভোটার কার্ড/আধার কার্ড), বিবাহ বিচ্ছিন্নাদের জন্য আদালত কর্তৃক ডিক্রি, বিধবাদের জন্য স্বামীর ডেথ সার্টিফিকেট অবশ্যই প্রয়োজন। কেবলমাত্র বিবাহিত মহিলাদের যদি কোন সরকারী নথী না থাকে তাহলে বিবাহের প্রমাণ হিসেবে নোটারী / ম্যাজিস্ট্রেটের সহসন্মিলিত অ্যাফিডাবিট জমা দিতে হবে।
গ) উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের দেওয়া জাতিগত প্রমাণপত্র (তপশিলী জাতি, উপজাতি ও অন্যান্য অনগ্রসর জাতির ক্ষেত্রে)।
ঘ) মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষার মার্কশীট।
ঙ) উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের দেওয়া গ্রেড ১ ও গ্রেড ২ স্বনির্ভর গৌষ্ঠীয় সদস্য / প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দাই এবং লিংক ওয়ার্কার প্রমাণপত্র (প্রযোজ্য হলে)।
চ) প্রার্থীরস্বাক্ষরসহ ২ কপিপাসপোর্টসাইজফটো।

শংসাপত্র গুলির মধ্যে যে কোনো একটি আবেদনপত্রের সঙ্গে যুক্ত না থাকলে আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য করা হবে। নিয়োগের পূর্বে প্রার্থীকে অবশ্যই (ক থেকে গ) উল্লেখিত প্রমাণপত্রগুলির আসল দেখাতে হবে।

৮) অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন খরিজ হবে এবং পরবর্তীকালে অনুরোধ উপরোধ গ্রাহ্য করা হবে না।

৯) নথি যাচাই এর পর ইন্টারভিউ এর জন্য সকল যোগ্য প্রার্থীর তালিকা সংশ্লিষ্ট বি. ডি. ও. অফিস এবং এস. ডি. ও. অফিসে এবং জেলা প্রশাসনের ওয়েব সাইটে প্রকাশিত হবে।

১০) আবেদনপত্র জমা দেওয়ার স্থান :- নিজ নিজ এলাকার সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ (বি. ডি. ও.) অফিসে নির্দিষ্ট বাঞ্চে।

১) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, কোচবিহার-১, খলুয়াবাড়ি, কোচবিহার, ৭৩৬ ১০১	৭) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, মাথাভাঙ্গা-২, দোলংমোড়, কোচবিহার, ৭৩৬ ১৪৬
২) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, কোচবিহার-২, পুন্ডিবাড়ি, কোচবিহার, ৭৩৬ ১৬৫	৮) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, শিতলখুঁচি, মাথাভাঙ্গা, কোচবিহার, ৭৩৬ ১৫৮
৩) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, দিনহাটা- ১, দিনহাটা, কোচবিহার, ৭৩৬ ১৩৫	৯) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, তুফানগঞ্জ-১, তুফানগঞ্জ মেইন রোড, কোচবিহার, ৭৩৬ ১৫৯
৪) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, দিনহাটা- ২, সাহেবগঞ্জ কোচবিহার, ৭৩৬ ১৩৫	১০) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, তুফানগঞ্জ, বাল্লিরহাট, কোচবিহার ৭৩৬ ১৩১
৫) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, সিতাই, কোচবিহার, ৭৩৬ ১৬৭	১১) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, মেখলিগঞ্জ, চ্যাংরাবান্দা, কোচবিহার, ৭৩৫৩০১
৬) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, মাথাভাঙ্গা- ১ শিকারপুর মাথাভাঙ্গা, কোচবিহার, ৭৩৬ ১৪৬	১২) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ, হলদিবাড়ি, মেলাসারমাঠ, কোচবিহার, ৭৩৬ ১৩১

১১) আবেদনপত্র জমা দেবার তারিখ : ০৪/০১/২০২২সকাল ১১ টা থেকে ১৮/০১/২০২২দুপুর ২ টা অবধি।

১২) প্রার্থীকে অবশ্যই আবেদনপত্র সরাসরি সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করণ (বি.ডি.ও অফিসের) কার্যালয়ে নির্দিষ্ট বাঞ্চে উল্লেখিত সময়সীমার মধ্যে জমা দিতে হবে। ব্লক ভিত্তিক ASHA - দের শূন্যপদের তালিকা সংযোজনী - ১ এবং আবেদনপত্রটি সংযোজনী - ২ তে উল্লেখিত হল।

Sd/-

মহকুমা শাসক, কোচবিহার সদর
কোচবিহার জেলা

অবগতির জন্য নিম্নলিখিত করণে প্রেরিত হল-

- ১) মাননীয় জেলা শাসক, কোচবিহার
- ২) মাননীয় শ্রী উমাকান্ত বর্মণ (সভাপতি, কোচবিহার জেলা পরিষদ)
- ৩) মাননীয় শ্রী হিতেনবর্মণ, কোচবিহার
- ৪) চিফ মেডিক্যাল অফিসার অফ হেলথ, কোচবিহার
- ৫) ডি.পি.ও (আইসিডিএস), কোচবিহার
- ৬) ডি.পি.এইচ.এন.ও, কোচবিহার
- ৭) ডি.আই.ও.এন.আই.সি , কোচবিহার - জেলা প্রশাসনের অফিসিয়াল ওয়েব সাইট এ আপলোড করার জন্য প্রেরণ করা হল।
- ৮-১৯) সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিক, কোচবিহার-১/কোচবিহার-২ /দিনহাটা-১/দিনহাটা-২/সিতাই / মাথাভাঙ্গা-১/মাথাভাঙ্গা-২/শিতলখুঁচি /তুফানগঞ্জ-১/ তুফানগঞ্জ-২/মেখলিগঞ্জ/ হলদিবাড়ি - নির্দিষ্ট দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশ করার জন্য এবং আবেদনপত্র গ্রহন করার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে। সমস্ত বিজ্ঞপ্তিটি সকল গ্রাম পঞ্চায়েতের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে। সমস্ত বিজ্ঞপ্তিটি মাইকিং করার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে।
- ২০-৩১) ব্লক স্বাস্থ্য আধিকারিক, কোচবিহার-১/কোচবিহার-২ /দিনহাটা-১/দিনহাটা-২/সিতাই / মাথাভাঙ্গা-১/মাথাভাঙ্গা-২/শিতলখুঁচি /তুফানগঞ্জ-১/ তুফানগঞ্জ-২/মেখলিগঞ্জ/ হলদিবাড়ি

Sd/-

মহকুমা শাসক, কোচবিহার সদর
কোচবিহার জেলা

Coochbehar Sadar Sub Division

Name of Block	GP Name	SC name	Vacant area(Village)	Category	No. of Post
Coochbehar-I	Guriahati-I	Nilkuthir Baburhat	Kharimala Khagrabari	GEN	1
	Dawaguri	Talliguri	Talliguri	SC (Preference)	1
	Falimari	Falimari	Falimari	SC (Preference)	1
	Suktabari	Kalabarighat	Chhat Dudherkuthi	GEN	1
	Ghughumari	Charokerkuthi	Hawargari	GEN	1
	Ghughumari	Gangalerkuthi	Gangalerkuthi	GEN	1
	Panishala	Dhaluabari	Ghoramara	GEN	1
	Mowamari	Baro Atharokotha	Chhoto Atharokotha	GEN	1
	Mowamari	Digalhati-Maynaguri	Paschim Mowamari	GEN	1

Name of Block	GP Name	SC name	Vacant area(Village)	Category	No. of Post
Coochbehar-II	Chakchaka	Baragila	Pesterjhar	SC (Preference)	1
	Patlakhawa	Kalarayerkuthi North	Kalarayerkuthi North	Gen	1
	Patlakhawa	Khagribari	Khagribari	Gen	1
	Khagrabari	Mahishbathan	Khagrabari	Gen	1
	Takagachh Rarajhat	Takagachh-I	Takagachh	Gen	1
	Bararangrash	Hatidhura	Bararangrash	SC (Preference)	1
	Pundibari	Bashdaha Natibari (New)	Bashdaha Natibari	Gen	1
	Khapaidanga	Kaljani NPHC	Soultukli	Gen	1

আবেদনপত্র

প্রত্যয়িত ছবি

আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী বিজ্ঞপ্তি নং.....তাং.....এর

পরিপ্রেক্ষিতে নিম্নলিখিত পদের জন্য আবেদন করিতেছি।

১) আবেদনকারীর নাম :

২) স্বামীর নাম :

৩) পিতার নাম :

৪) ঠিকানা গ্রাম :

পোস্ট :

জেলা :

থানা :

পিন :

৫) গ্রাম পঞ্চায়েত :

৬) ব্লক :

৭) বিবাহিতা / বিবাহ বিচ্ছিন্না / বিধবা :

৮) জন্ম তারিখ : / /

৯) তপশিলি জাতি /তপশিলি উপজাতি / অন্যান্য অনগ্রসর শ্রেণী / সাধারণ :

১০) যে উপ স্বাস্থ্যকেন্দ্রের জন্য আবেদন করেছেন :

১১) মোবাইল নম্বর :

মাধ্যমিক বা সমতুল পরীক্ষার বিশদ বিবরণ (অতিরিক্ত বিষয় ছাড়া)

পরীক্ষার নাম	বোর্ড	পরীক্ষায় বসার বৎসর	মোট নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	শতকরা (%)

আবেদনপত্রের সঙ্গে নিম্নলিখিত শংসা পত্রের প্রত্যয়িত নকল জমা করতে হবে :

১) ভোটার সচিব পরিচয়পত্র /রেশন কার্ড/ আধার কার্ড ২) মাধ্যমিক মার্কশীট ৩) বয়সের প্রমাণ পত্র - বার্থ সার্টিফিকেট/মাধ্যমিক অ্যাডমিট কার্ড ৪) জাতিগত শংসাপত্র (প্রযোজ্য হলে) ৫) স্ব-নির্ভর গোষ্ঠী /প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত দাই এবং লিংক ওয়ার্কার এর শংসা পত্র (প্রযোজ্য হলে) ৬) বিবাহ বিচ্ছিন্নাদের জন্য আদালত কর্তৃক ডিক্রি.(প্রযোজ্য হলে) ৭) বিধবাদের জন্য স্বামীর ডেথ সার্টিফিকেট (প্রযোজ্য হলে) ৮) বিবাহিত মহিলাদের যদি কোন সরকারী নথী না থাকে তাহলে বিবাহের প্রমাণ হিসেবে নোটারী / ম্যাজিস্ট্রেটের সই স্বাক্ষরিত অ্যাফিডাবিট জমা দিতে হবে।

ঘোষণা

আমি পূর্ণ জ্ঞান ও বিশ্বাস সহ ঘোষণা করিতেছি যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাদির প্রমাণ নথি মূল সত্য। কোন তথ্য ভবিষ্যতে মিথ্যা প্রমানিত হলে আমি দায়ী থাকব। আমি কোন অসাধু প্রভাব খাটানোর চেষ্টা করলে কর্তৃপক্ষ আমার প্রার্থীপদ খারিজ করে দিতে পারেন। আমি সমস্ত নথি যাচাই ও নিয়োগপদ্ধতিতে প্রশাসনকে সম্পূর্ণ সহায়তা করব এবং প্রশাসনের সকল সিদ্ধান্তকে চূড়ান্ত বলে মেনে নেব।

স্থান ও তারিখ :

আবেদনকারীর স্বাক্ষর